



Unser Kunde gehört zu den größten privaten Klinikbetreibern in Deutschland und ist bundesweit mit medizinischen Einrichtungen vertreten.
Für diesen Kunden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Königstein-Falkenstein im Rahmen der Festanstellung einen qualifizierten:

Administrator Desktop Operation (w/m/d)

Job-ID: CF-00005571

Ort: Königstein -Falkenstein oder remote

Remoteanteil / Home Office: 100% remote möglich

Ihre Hauptaufgaben:

- Einsatz von Baramundi Automation Studio zur Software Paketierung
- Einsatz von VMware Carbon Black Cloud/App Control
- Kenntnisse im Bereich Mobile Device Management
 - VMWare Airwatch
 - VMWare Workspace One
 - Microsoft Intune
- Umgang mit modernen Enterprise IT Systemen wie
 - SteadyPrint
 - VMWare Horizon

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung oder ein Studium mit Fachbezug zur Informationstechnologie oder medizinische, pflegerische oder administrative Ausbildung im Gesundheitswesen
- Fachwissen und Erfahrung im Bereich Mobile Device Management mit Workspace One
- Erfahrung im Bereich Softwarepaketierung mit baramundi Automation Studio
- Erfahrung im Bereich Virenschutz (Carbon Black Cloud/App Control)
- Kenntnisse der Kunden Betriebssysteme wie Windows, iOS und Android
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Motivation die Digitalisierung voranzutreiben
- Hands-On-Mentalität
- Teamplayer, Zuverlässigkeit, Selbstorganisation, Einsatzbereitschaft

- Flexibilität
- Kommunikationsfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen

Unser Mandant bietet:

- Hybrides Arbeitsmodell
- Eine gesunde work life balance
- Hochmoderne New Work Offices
- Flache Hierarchien
- Maßgeschneidertes Onboarding in einem modernen Arbeitsumfeld
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeiterrabatte
- Jobrad Zuschuss
- Betriebliche Altersvorsorge
- Getränke, Obstkorb & großartige Teamevents



Ihr Ansprechpartner:

Cagla Özcan

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 621 122 664 12

E-Mail: cagla.oezcan@auteega.com

Jetzt bewerben