Unser Kunde ist der europäische Marktführer im Bereich Expressdienstleistungen. Mit mehr als 1000 Mitarbeitern und über 20 Depots in ganz Deutschland sorgt das Unternehmen dafür, dass Waren sicher, geschützt und kontaktlos zugestellt werden. Für diesen Mandanten suchen wir für den IT-Standort in Mannheim zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen der Festanstellung eine/n qualifizierte/n:

Mitarbeiter im Bereich IT-Einkauf / Vertragswesen (m/w/d)

Job-ID: CF-00004450
Ort: Mannheim
Remoteanteil / Home Office: 40%

Ihre Hauptaufgaben:

- Lieferantenmanagement u. a. Überwachung, Onboarding und Entwicklung eines Lieferanten
- Lieferantenauswahl sowie Preis- und Verhandlungen auf nationaler und internationaler Ebene
- Vorbereitung von Vertragsdokumenten
- Abstimmung mit den Abteilungen Legal und Qualitätsmanagement
- Bearbeitung von Bedarfsmeldungen
- Betreuung der operativen Beschaffung von Lieferungen und Leistungen für die Unternehmensgruppe in Deutschland und Europa
- Betreuung der zugeordneten Warengruppen (Schwerpunkt IT) vom Angebotsvergleich bis zur vollständigen Auftragsabwicklung
- Unterstützung bei der Planung, Koordination sowie die Durchführung von Ausschreibungen (IT-Projekte)
- Rechnungsprüfung
- Assetmanagement

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein abgeschlossenes Bachelor Studium im Bereich Betriebswirtschaft
- Berufserfahrung im Bereich der Einkaufssachbearbeitung oder in einem ähnlichen Bereich
- Kenntnisse im Bereich IT Hardware und Software sind von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Strukturierte
- Sorgfältige und selbständige Arbeitsweise

Unser Mandant bietet:

- Ein gutes Gehaltspaket
- Vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage bezahlten Urlaub
- Mitarbeitererfolgsbeteiligung
- Fester Arbeitsvertrag
- Möglichkeit des Mobilen Arbeitens
- Vermögenswirksame Leistungen
- Eine betriebliche Altersversorge
- Ein Jobrad
- Ein Mitarbeiterportal
- Integration in ein erfolgreiches und ehrgeiziges Team



Ihr Ansprechpartner:
Cagla Özcan
auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 621 122 664 12
E-Mail: cagla.oezcan@auteega.com
Jetzt bewerben