



Unser Kunde ist ein Online- und Versandhandelsunternehmen für Bürobedarf. Mit mehr als 1.600 Mitarbeitern und einen Umsatz von über 800 Millionen Euro legt er großen Wert auf kontinuierliches Firmenwachstum. Die stetige Weiterentwicklung haben den Kunden zur Nr. 1 im Online- und Versandhandel für gewerblichen Bürobedarf in Deutschland und zur Nr. 3 in Europa gemacht. Zu seinem Kundenstamm zählen mehr als 3 Millionen Kunden in Deutschland, Österreich und Belgien und der Vertrieb erfolgt ausschließlich über Kataloge sowie über die aktuell 18 Internet-Shops. Für diesen Kunden suchen wir im Rahmen der Festanstellung am Standort Offenburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Web-Entwickler mit WordPress Know-How (m/w/d)

Job-ID: CF-00004882

Job-Ort: Offenburg

Remoteanteil / Home Office: 40%

Ihre Hauptaufgaben:

- Realisierung von Webauftritten auf Basis der neuesten Internet-Technologien, Web- und Mobiletrends sowie UI/UX-Gesichtspunkten
- Umsetzung von Photoshop- / XD- / Figma- / Layouts in HTML / CSS / JavaScript mit anschließender Einbindung in das Content-Management-System
- Anpassung von Web-Templates
- Durchführung von Frontend-Tests und Qualitätssicherungs-Maßnahmen
- Weiterentwicklung und Optimierung von bestehenden Webauftritten

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich IT, eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung mit Schwerpunkt Web-Entwicklung / Medieninformatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der Web-Entwicklung
- Gute Kenntnisse im Bereich WordPress
- Fundierte Kenntnisse in PHP
- Gute Kenntnisse in :
 - HTML
 - CSS
 - JavaScript
 - jQuery
 - Webpack
 - Git
 - NodeJS

- Sicherer Umgang mit Content-Management-Systemen
- Kenntnisse mit Google Ads / Analytics / Shopping-Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Eine hohe Eigenmotivation und Interesse an der eigenen Weiterentwicklung
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Eine ausgeprägte Kundenorientierung

Unser Mandant bietet:

- 37,5 Stunden / Woche
- Mobile Office
- Flexible Arbeitszeiten
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Bezuschusste Kantine
- Kostenlose Obst und Getränke
- Mitarbeiterparkplätze
- Mitarbeiter Events
- Mitarbeiterrabatten
- Sportangeboten
- Fahrrad-Leasing



Ihr Ansprechpartner:

Adrian Weinast

auteega GmbH

Kaiserring 14-16

68161 Mannheim

Telefon: +49 621 122 664 11

E-Mail: adrian.weinast@auteega.com

Jetzt bewerben