



Unser Mandant hat seinen Sitz in Heidelberg und beschäftigt insgesamt rund 5.500 Mitarbeiter.

Als modernes Dienstleistungsunternehmen ist er zuständig für Aufgaben wie die Ordnungsverwaltung, den Gesundheits- und Umweltschutz, Baurecht, etc.. Außerdem nimmt unser Mandant als Staatsbehörde die Rechtsaufsicht über angehörige Gemeinden wahr und überprüft die Rechtmäßigkeit der dort getroffenen Entscheidungen. Für den Standort in Heidelberg sucht unser Mandant im Rahmen der Festanstellung einen qualifizierten:

Sachbearbeiter IT-Einkauf / Mobile Device Management (m/w/d) - 60% bis 80% remote möglich

Job-ID: CF-00004169

Job-Ort: Heidelberg

Ihre Hauptaufgaben:

- Beschaffung von IT-Hardware
- Beschaffung von IT-Software
- Buchung und Verwaltung einzelner Vorgänge in SAP FI
- Erstellen und Auswerten von Angebotsvergleichen
- Erfassung von Bestellungen
- Prüfen von Auftragsbestätigungen
- Sicherstellen termingerechter Lieferungen
- Prüfung und Erfassung von Eingangsrechnungen im SAP-System
- Geräteverwaltung und Softwareverwaltung (Mobile Device Management)
- Koordination der Lieferungen
- Abwicklung von Reklamationen und Schadensfällen in Rücksprache mit den jeweiligen Versicherungen und Lieferanten

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine ähnliche Qualifikation mit entsprechender Berufserfahrung im genannten Tätigkeitsfeld
- Erfahrung im Umgang mit SAP FI und eventuell noch SAP MM oder einer vergleichbaren Software
- Erste Kenntnisse in den Bereichen Einkauf, Materialwirtschaft und/oder Buchhaltung sind wünschenswert
- Gute Kenntnisse im Bereich MS Office
- Affinität zum Bereich IT-Hardware und IT-Software (die nötigen Kenntnisse können bei Interesse auch gerne vermittelt werden)
- Kenntnisse in Microsoft Office und einem Warenwirtschaftssystem, z.B. SAP

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Selbstständiges termingerechtes Arbeiten
- Verhandlungsgeschick und Kostenbewusstsein
- Einsatzbereitschaft, Motivation und Teamfähigkeit

Unser Mandant bietet:

Ein zeitgemäßes Arbeitsumfeld mit modernster IT. Neben den Vorzügen eines großen Arbeitgebers wie Jobticket und eine flexible Arbeitszeit bietet unser Mandant auch viele Instrumente zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf, wie zum Beispiel Eltern-Kind-Büros oder Ferienbetreuung, an. Außerdem können Sie sich über ein großes Fortbildungsangebot und vielseitige Einsatzmöglichkeiten freuen.



Ihr Ansprechpartner:

Steffen Hahn

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 151 624 363 99

E-Mail: steffen.hahn@auteega.com

Jetzt bewerben