



Unser Auftraggeber entwickelt seit fast 20 Jahren innovative Produkte und Services rund um die Modellierung und Automatisierung von Geschäftsprozessen in allen Branchen. Mit der eigens entwickelten Plattform digitalisieren Anwender ihre Prozesse mit grafischen Werkzeugen und ohne Programmierung. Das Team mit über 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern arbeitet jeden Tag daran, die Erfolgsgeschichte weiterzuschreiben – und das nicht nur in Deutschland, sondern auch an Standorten in Spanien und der Slowakei. Für diesen Kunden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Ettlingen (bei Karlsruhe) im Rahmen der Festanstellung eine/n:

**Azure Cloud Support Spezialist (w/m/d)**

**Job-ID: CF-00004651**

**Ort: Ettlingen bei Karlsruhe**

**Remoteanteil / Home Office: 60% bis 80%**

### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Administration M365
- User- und Gruppenverwaltung Azure AD oder O365 Admin Center
- Anwendungsverwaltung & Lizenzzuweisung
- Geräteverwaltung mit Intune
- Exchange Online Änderungen an Mailobjekten
- SharePoint Online Usermanagement
- MS Teams Support
- Analyse und Klassifizierung der eingehenden IT-Störungen

### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder einige Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Erfahrungen in der Konfiguration und Verwaltung von Microsoft Cloud Diensten
- Supporterfahrung 2nd Level
- Technisches Know-how in Cloudtechnologien sowie im Bereich Modern Workplace
- Fundierte Kenntnisse und Zertifizierungen aktueller Lösungen (z.B. Microsoft Office 365, M365, oder vergleichbare MSFT)
- Microsoft-Zertifizierungen wünschenswert aber kein Muss
- Gute bis sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Begeisterung für neue Technologien

- Eigenverantwortliches Arbeiten

### **Unser Mandant bietet:**

- Eine attraktive Vergütung
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten
- Die Möglichkeit zur Arbeit im Home Office
- Ein Jobrad
- Ein moderner Arbeitsplatz in der Technologieregion Karlsruhe
- Exzellente Weiterbildungsmöglichkeiten



### **Ihr Ansprechpartner:**

**Steffen Hahn**

auteega GmbH

Kaiserring 14-16

68161 Mannheim

Telefon: +49 151 624 363 99

E-Mail: [steffen.hahn@auteega.com](mailto:steffen.hahn@auteega.com)

Jetzt bewerben