



Die auteega GmbH ist ein IT-/HR- Beratungsunternehmen mit Sitz in Mannheim. Seit 2012 unterstützen wir unsere Kunden deutschlandweit mit unseren beiden Business Units "IT-Recruiting" und „HR-Consulting“ bei der Lösung ihrer Ressourcen- und Prozessprobleme. Die Mischung aus Personal- und Prozessberatung ermöglicht es der auteega GmbH, ihren Mandanten über das standardisierte Dienstleistungsangebot hinaus auch maßgeschneiderte Lösungen anzubieten. Dabei sind wir überwiegend im nationalen Konzernumfeld sowie dem gehobenen Mittelstand aktiv. Innerhalb unserer Division "IT-Recruiting" suchen und finden wir international IT-Spezialisten zur Besetzung komplexer IT-Positionen bei unseren Kunden. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Mannheim im Rahmen der Festanstellung (Teilzeit 20 bis 30 h pro Woche) einen qualifizierten:

IT-Recruiter in Teilzeit (m/w/d)

Job-ID: C-00004695

Ort: Mannheim

Remoteanteil / Home Office: 60% bis 80%

Ihre Hauptaufgaben:

- Aufnahme der Anforderungen der zu besetzenden Positionen im Dialog mit unseren Kunden
- Aktive Suche und Ansprache von IT-Spezialisten zur Festanstellung
- Gestalten und Schalten von Stellenanzeigen
- Auswertung von Bewerbungsunterlagen
- Führen von Telefon- und Online-Interviews
- Erstellung von Angebotsprofilen
- Teilweise Begleitung der Kandidaten in die Vorstellungsgespräche bei unseren Kunden vor Ort
- Aktive Unterstützung unserer Kunden in allen bewerbungsrelevanten Prozessen (z.B. Terminfindung, Gehalts- und Vertragsverhandlung etc.)
- Mitarbeit bei der permanenten Optimierung unserer Recruiting-Tools
- Pflege der auftragsrelevanten Daten in unserem Bewerbermanagementsystem

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder alternativ eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrungen im Recruiting und/oder in der Personaldienstleistungs- oder Personalberatungsbranche sind von Vorteil
- Interesse am Themenfeld IT

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute Menschenkenntnis, Kommunikationsstärke und ein sympathisches Auftreten
- Lernbereitschaft & die Motivation sich weiterzuentwickeln
- Teamfähigkeit & Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- Ein attraktives und der Position angemessenes Gehaltspaket
- Ein flexibles Arbeitszeitmodelle mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Die Möglichkeit zur Arbeit im Home-Office
- 30 Tage Urlaub
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten
- Moderne Räumlichkeiten am Hauptbahnhof Mannheim
- Sehr guter Anschluss an den ÖPNV, den Regional- und Fern-Bahnhof
- Helle, komfortable & großzügige Büroräume, kein Grossraumbüro
- Modernes IT-Equipment (Smartphone und Laptop)
- Getränke, Obst & mehr...
- Büromassage (einmal pro Woche)
- Ein sympathisches Team und eine angenehme, offene Arbeitsatmosphäre
- Flache Hierarchien



Ihr Ansprechpartner:

Erik Lauer

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 621-122664-20

E-Mail: erik.lauer@auteega.com

Jetzt bewerben