



Unser Kunde mit Sitz in Ludwigshafen ist ein mittelständischer Service-Dienstleister für IT- und Telekommunikationslösungen. Dabei umfasst das Dienstleistungsportfolio die Bereiche Consulting, IT-Infrastruktur sowie Cloud- und IT-Services. Unser Mandant verfügt über eigene Rechenzentren sowie über ein eigenes Glasfasernetz in der Metropolregion Rhein-Neckar. Für diesen Kunden sind wir am Standort Ludwigshafen im Rahmen einer Festanstellung auf der Suche nach einem qualifizierten:

Junior Netzwerkadministrator (m/w/d)

Job-ID: CF-00005013

Job-Ort: Ludwigshafen

Remoteanteil / Home Office: 40%

Ihre Hauptaufgaben:

- Betrieb und Ausbau der Netzwerk- und IT-Security-Infrastruktur in den Bereichen LAN, WLAN und WAN
- Integration und Weiterentwicklung unserer hochverfügbaren Netzwerk-Infrastruktur in unseren Datacentern und bei nationalen und internationalen Standortvernetzungen
- Technisches Consulting in ausgewählten Projekten
- Administration des Netzwerkmanagements und der internen Applikationsumgebungen
- Kontinuierliche Verbesserung durch effektives Monitoring der Infrastruktur
- Performanceanalyse
- Auswertung von Logfiles zur Fehlerbehebung
- Erstellung und Bearbeitung von Dokumentationen
- Ticketbearbeitung (2nd & 3rd Level Support)
- Durchführung von Troubleshootings
- Teilnahme an einer rotierenden 24/7-Fachrufbereitschaft

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Informatik, eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Kenntnisse in der Administration einer Netzwerklandschaft namhafter Hersteller (vorzugsweise im Enterprise- und Carrier-Umfeld)
- Erfahrungen im Linux-Umfeld (wünschenswert aber kein Muss)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Ausgeprägte Teamfähigkeit
- Serviceorientierung
- Analytisches Denken und zielorientierte Arbeitsweise

Unser Mandant bietet:

- Flexible Arbeitszeiten und Mobile Office
- Abwechslungsreiches Umfeld und regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Moderne Arbeitsatmosphäre und Firmenwagen
- Attraktive Vergütung und unbefristeter Arbeitsvertrag
- Betriebliche Gesundheitsförderung und Teamevents



Ihr Ansprechpartner:

Josefa Eickershoff

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 151 228 862 45

E-Mail: josefa.eickershoff@auteega.com

Jetzt bewerben