



Unser Kunde ist ein führender Logistikdienstleister, der umfassende Supply-Chain-Lösungen anbietet. Mit einem breiten Netzwerk und innovativen Konzepten sorgt er für effiziente Warenströme weltweit. Für diesen Kunden suchen wir im Rahmen der Festanstellung im Raum Bruchsal zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen qualifizierten:

**Microsoft 365 Administrator mit Azure Kenntnissen (m/w/d)**

**Job-ID: CF-00007222**

**Job-Ort: Raum Bruchsal**

### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Unterstützung und Weiterentwicklung der Microsoft-365-Anwendungen:
  - SharePoint
  - OneDrive
  - Intune
  - PowerApps
- 2nd-Level-Support für alle Anwendungen im Verantwortungsbereich inklusive Ursachenanalyse und Präventionsmaßnahmen
- Betreuung von Matrix42 im Serviceportal und Workplace Management
- Administration und Begleitung der Softwareverteilung mit Empirum
- Support und Weiterentwicklung von Anwendungen wie Averro, LucaNet und DATEV
- Steuerung und Durchführung von Updates, Upgrades und Migrationen
- Technische Betreuung und Optimierung von M365- und Azure-Infrastrukturen
- Sicherstellung von IT-Standards und Best Practices im operativen Betrieb

### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Ausbildung als Fachinformatiker/in für Systemintegration oder vergleichbare Qualifikation
- Min. 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Microsoft 365
- Fundierte Kenntnisse in folgenden Bereichen:
  - M365
  - MS Azure
  - Berechtigungen (z.B.: Azure Security Center, Microsoft Defender, Azure Active Directory, MFA, Conditional Access)
- Kenntnisse im Bereich B2B / EDI-Kommunikation von Vorteil
- Zertifizierungen in M365 oder Azure Wünschenswert

## **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Hand-on Mentalität und Kommunikationsstärke
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamgeist und Respekt im Umgang mit Kunden und Kollegen

## **Unser Mandant bietet**

- Home Office & flexible Arbeitszeiten
- Work-Life-Balance
- Obst, Kaffee und Getränke
- Individuelle Entwicklung
- Urlaubs und Weihnachtsgeld
- Vermögenswirksame Leistungen
- Kostenfreie Parkplätze
- Attraktive Mitarbeiterrabatte
- Kantine
- JobRad



### **Ihr Ansprechpartner:**

**Adrian Weinast**

auteega GmbH  
Kaiserring 14-16  
68161 Mannheim

Telefon: +49 170 2175 230

E-Mail: [adrian.weinast@auteega.com](mailto:adrian.weinast@auteega.com)

Jetzt bewerben