



Unser Auftraggeber ist eine kirchliche Anstalt des öffentlichen Rechts und gehört zu den großen Pensionskassen in Deutschland. Seit mehr als 50 Jahren sichert dieser als Non-Profit-Unternehmen die betriebliche Altersversorgung für die Mitarbeitenden kirchlicher und diakonischer Einrichtungen mit leistungsstarken Versicherungslösungen. Das Unternehmen mit über 150 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreut rund 7.400 beteiligte Arbeitgeber und knapp 760.000 Versicherte. Für den Standort in Darmstadt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen qualifizierten:

### Senior Windows Administrator mit Virtualisierungskennntnissen (m/w/d)

**Job-ID: CF-00006593**

**Job-Ort: Darmstadt**

**Remoteanteil / Home Office: 60%**

#### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Sicherstellen des alltäglichen IT-Betriebs
- Aktualisierung der eingesetzten Softwarelösungen
- Betreuung der Microsoft- und VMware-Umgebung
- Betreuung, Pflege und Weiterentwicklung der vorhandenen Server- und Clientsysteme
- Erweiterung und Neukonzeptionierung von cloudbasierten Diensten
- Mitwirkung bei interessanten IT-Projekte
- Unterstützung der Anwender
- Verfassung und Pflege von Dokumentationen und Benutzerleitfäden
- Mitarbeit bei der Betreuung der vorhandenen Linux Server

#### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Ein abgeschlossenes Studium im technischen Bereich (z.B. Informatik oder Wirtschaftsinformatik), eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Systemadministration
- Kenntnisse in einigen der folgenden Bereiche:
  - Microsoft (M365, Intune und Defender)
  - Servervirtualisierung mittels VMware
  - SQL-Datenbanksystemen
  - Storage-Bereich (SAN, NAS)
  - Netzwerktechnik
  - Linux
- Kenntnisse in der SAP-Administration (nice to have)
- IT Security-Kenntnisse (sind von Vorteil)

- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Teamfähigkeit
- Eine schnelle Auffassungsgabe
- Eigenverantwortliches und serviceorientiertes Denken und Handeln

### **Unser Mandant bietet:**

- Eine attraktive leistungsgerechte Vergütung im Rahmen der KDO
- Eine attraktive, zusätzliche arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- Ein 9 €-Ticket für den ÖPNV
- Finanzielle Unterstützungen von Mitarbeitenden mit Kindern oder pflegenden Angehörigen
- Förderung der individuellen und beruflichen Weiterentwicklung durch interne und externe Weiterbildungs- und Qualifizierungsangeboten
- Die Möglichkeit zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Attraktive Urlaubsregelungen
- Eine gute Vereinbarkeit von Arbeit und Privatleben
- Vielfältige Angebote zur Gesundheitsförderung
- Eine bezuschusste Kantine
- Kostenfreie Getränke (Mineralwasser, Kaffee und Tee)
- Preisnachlässe bei einer Vielzahl attraktiver Top-Markenanbietern



### **Ihr Ansprechpartner:**

**Adrian Weinast**

auteega GmbH

Kaiserring 14-16

68161 Mannheim

Telefon: +49 170 2175 230

E-Mail: [adrian.weinast@auteega.com](mailto:adrian.weinast@auteega.com)

Jetzt bewerben