



Unser Mandant mit dem Hauptsitz in Karlsruhe beschäftigt derzeit über 300 Mitarbeiter und erwirtschaftet mit diesen einen Umsatz von über 30 Millionen Euro. Dabei liegen die Kompetenzen des Unternehmens insbesondere in den Bereichen Cloud und Hosting, Managed Services, IT-Consulting und Softwareentwicklung. Hierzu zählen die sowohl die Realisierung von sicheren IoT-Netzen wie auch die Nutzung von Cloud-Technologien und die Implementierung von digitalen Arbeitsplatz-Lösungen. Für diesen Kunden suchen wir aktuell im Rahmen der Festanstellung am Standort Karlsruhe einen qualifizierten:

### SAP Basis Administrator (w/m/d) remote

**Job-ID: CF-00006563**

**Job-Ort: Karlsruhe**

**Remoteanteil / Home Office: 90%**

#### **Hauptaufgaben:**

- Sicherstellung des reibungslosen Betriebs der Infrastruktur in Form von SAP-Basis-Systemen und zugehöriger Datenbanken im Team spezialisierter Fachkräfte
- Bearbeitung von Kundenanfragen im 2nd- und 3rd-Level-Support
- Durchführung tiefgreifender Analysen zur Problembeseitigung und Performance-Optimierung von Systemen
- Konzeption und Umsetzung von SAP-Systemarchitekturen im Rahmen von Projektarbeiten
- Administration zusätzlicher Komponenten wie SAP Cloud Connector, ADS, Business Connector und Solution Manager
- Erstellung umfassender Dokumentationen zur Begleitung der technischen Arbeit

#### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Ein abgeschlossenes Studium der Informatik, eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Administration von SAP-Basis-Systemen
- Fundierte Kenntnisse in mindestens einer der folgenden Datenbanken:
  - SAP HANA
  - Microsoft SQL Server
  - Oracle
- Viel Erfahrung in der Planung, Integration und dem Aufbau hybrider SAP-Landschaften
- Kenntnisse in der Migration von SAP-Systemlandschaften
- Vertrautheit mit ITIL-basierten Arbeitsweisen
- Praxiserfahrung im direkten Kundenkontakt
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Ausgeprägte Lernbereitschaft
- Motivation zur kontinuierlichen Weiterentwicklung

### **Unser Mandant bietet:**

- Modernes Vergütungsmodell mit steuerfreier Sach- und Zusatzleistung i. H. v. 50 Euro monatlich
- Spannende Aufgaben und eigenverantwortliches Arbeiten in einer modernen und zukunftssicheren Unternehmensgruppe
- Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten durch unterschiedliche Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. die Teilnahme an Zertifizierungen)  
Benefits wie z.B.:
  - Jobrad
  - Betriebliche Altersvorsorge
  - Vermögenswirksame Leistungen
  - Eine Unfallversicherungen
- Gelebte Work-Life-Balance gepaart mit gemeinsamen Mitarbeitererevents
- Ein gutes und individuelles Onboarding



### **Ihr Ansprechpartner:**

**Josefa Eickershoff**

auteega GmbH

Kaiserring 14-16

68161 Mannheim

Telefon: +49 151 228 862 45

E-Mail: [josefa.eickershoff@auteega.com](mailto:josefa.eickershoff@auteega.com)

Jetzt bewerben