



Unser Kunde ist als einer der größten Banken-IT-Dienstleister und Digitalisierungspartner Europas der Treiber der Digitalisierung innerhalb einer großen deutschen Finanzgruppe. Mit über 5.000 Mitarbeitern an 3 Standorten machen wir digitales Banking von heute leistungsfähig und entwickeln smarte Finanzservices für morgen. Für den Geschäftsbereich Personal, Bereich Zentrale Personalservices, sucht unser Kunde zum nächstmöglichen Termin für den Standort Frankfurt im Rahmen der Festanstellung einen qualifizierten:

### **SAP HCM Inhouse Consultant (m/w/d)**

**Job-ID: CF-00007438**

**Job-Ort: Frankfurt am Main**

**Remoteanteil / Home Office: 40 %**

#### **Hauptaufgaben:**

- Beratung und fachliche Betreuung des Zentralbereichs Personal in allen Fragen rund um SAP HCM sowie zukünftige HR-IT-Lösungen
- Analyse und kontinuierliche Optimierung bestehender HR-Prozesse mit Fokus auf Digitalisierung
- Aktive Mitgestaltung der Migration auf SAP S/4HANA (H4S4) und Beteiligung an Projekten zur Modernisierung der HR-Systemlandschaft
- Steuerung externer Dienstleister bei der Umsetzung tariflicher, gesetzlicher und betrieblicher Anforderungen
- Erstellung und Analyse von regelmäßigen sowie Ad-hoc-Auswertungen und Reports
- Unterstützung in der operativen Personalbetreuung und Entgeltabrechnung mit SAP HCM (OM, PY, PA) zur Förderung eines praxisnahen Prozessverständnisses (Optional)

#### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium mit HR-/IT-Bezug (z.B. BWL, Wirtschaftsinformatik, Personalmanagement) oder eine kaufmännische Ausbildung als (z.B. Industriekaufmann/-frau, Personaldienstleistungskaufmann/-frau)
- Fundierte Erfahrung im Umgang mit SAP HCM (OM, PA, PY), idealerweise auch S/4HANA
- Grundkenntnisse in Customizing wünschenswert
- Ausgeprägtes Verständnis für HR-Prozesse sowie Freude an deren Analyse und Weiterentwicklung
- Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Teamfähigkeit
- Kommunikative Persönlichkeit
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

## **Unser Mandant bietet:**

- Attraktive und tarifgebundene Vergütung mit Sonderzahlungen
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- Individuelle Förderungen durch Weiterbildungsprogramme
- Jobtickets
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Eltern-Kind-Büro & Familienservice
- Fitnessförderung
- Betriebssport
- Firmenevents



## **Ihr Ansprechpartner:**

**Sebastian Lammich**

auteega GmbH  
Kaiserring 14-16  
68161 Mannheim

Telefon: +49 151 2288 6245

E-Mail: [sebastian.lammich@auteega.com](mailto:sebastian.lammich@auteega.com)

Jetzt bewerben