



Unser Mandant mit dem Hauptsitz in Karlsruhe beschäftigt derzeit über 300 Mitarbeiter und erwirtschaftet mit diesen einen Umsatz von über 30 Millionen Euro. Dabei liegen die Kompetenzen des Unternehmens insbesondere in den Bereichen Cloud und Hosting, Managed Services, IT-Consulting und Softwareentwicklung. Hierzu zählen die sowohl die Realisierung von sicheren IoT-Netzen wie auch die Nutzung von Cloud-Technologien und die Implementierung von digitalen Arbeitsplatz-Lösungen.

Für den Standort in Mannheim sucht unser Kunde zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen der Festanstellung einen qualifizierten:

Senior Linux Administrator (w/m/d)

Job-ID: CF-00005759

Ort: Mannheim

Remoteanteil / Home Office: 60%

Hauptaufgaben:

- Administration und Weiterentwicklung der Systeme des Unternehmens (vorwiegend Linux)
- Sicherstellen der Systemverfügbarkeit und Behebung von Störungen
- Beratende Unterstützung unserer Kunden bei der Konzeptionierung neuer und Optimierung vorhandener Systeme
- Entwickeln von Problemlösungen für wiederkehrende Aufgaben mittels Scripting (z.B. shell, Perl, Python)
- Mitarbeit in Projekten für Kunden und interne Weiterentwicklungen
- Teilnahme an Rufbereitschaften

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Ein abgeschlossenes Studium im Bereich Informatik (oder einen anderen technischen Bereich), eine abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker für Systemintegration oder eine vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse und mehrjährige Erfahrung in der Administration von Linuxrechnern (insbesondere Debian, CentOS) und Serversoftware (LAMP, Postfix, Bind, Nagios/Icinga)
- Kenntnisse im Bereich Kubernetes erwünscht
- Erfahrungen mit Public Clouds (AWS, GCE, Azure) von Vorteil
- Grundkenntnisse im LAN/WAN Netzwerkbereich
- Kenntnisse über Konfigurationsmanagementsysteme, idealerweise Saltstack
- Idealerweise Kenntnisse im Hochverfügbarkeitsbereich und Cluster-Systemen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete
- Teamgeist und Respekt im Umgang mit Kunden und Kollegen

Unser Mandant bietet:

- Modernes Vergütungsmodell mit steuerfreier Sach- und Zusatzleistung i. H. v. 50 Euro monatlich
- Spannende Aufgaben und eigenverantwortliches Arbeiten in einer modernen und zukunftssicheren Unternehmensgruppe
- Hervorragende Entwicklungsmöglichkeiten durch unterschiedliche Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. die Teilnahme an Zertifizierungen)
- Benefits wie z.B.:
 - Jobrad
 - Betriebliche Altersvorsorge
 - Vermögenswirksame Leistungen
 - Eine Unfallversicherungen
- Gelebte Work-Life-Balance gepaart mit gemeinsamen Mitarbeitererevents
- Ein gutes und individuelles Onboarding



Ihr Ansprechpartner:

Josefa Eickershoff

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 151 228 862 45

E-Mail: josefa.eickershoff@auteega.com

Jetzt bewerben