



Unser Kunde mit Hauptsitz in Dresden ist ein deutsches Beratungshaus für IT-Lösungen und Digital Business Transformations. Rund 1.600 Mitarbeiter sind an sieben Standorten in ganz Deutschland beschäftigt und erwirtschaften zusammen im Jahr über 130 Millionen Euro. Unser Kunde realisiert dabei Projekte von Großkonzernen und mittelständische Unternehmen aus den unterschiedlichsten Bereichen und setzt sich durch starke Konzernstrukturen, kompetente Mitarbeiter und gewachsenen Partnerschaften von der Konkurrenz ab. Für den Standort in Dresden sucht unser Kunde zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Rahmen der Festanstellung einen qualifizierten:

Systemadministrator Unified Communications im Microsoft-Umfeld (m/w/d)

Job-ID: CF-00002564

Job-Ort: Dresden

Ihre Hauptaufgaben:

- Installation, Konfiguration, Administration
- Verantwortung von Migrationen und Updates
- Deployment und Architektur von Unified Communication Systemen (inkl. HA-Lösungen)
- Fehleranalysen und -behebungen
- Kontaktschnittstelle für Kunden

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Support in 2nd und 3rd Level ist Ihre Domain
- Berufserfahrung in Support, System Engineering oder Consulting
- Skype for Business oder Unified Communications (UC)
- SIP, Netzwerk(e), ALLIP, Cisco, Audiocodes, Enterprise Voice, AD
- Einschlägige Berufsausbildung

nice to have:

- MCSA, MCSE Productivity-Zertifizierungen
- Zertifizierung Audiocodes (ACA, ACP) oder vergleichbarer Hersteller

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Eigeninitiative, Flexibilität sowie projektbezogene Reisebereitschaft, sicheres Deutsch und Englisch
- Bereitschaft zu Schichtdiensten und Rufbereitschaft

Unser Mandant bietet:

Sie erwartet von Beginn an ein offenes und motiviertes Team sowie ein spannender, abwechslungsreicher Aufgabenbereich. Durch eine Vielzahl an individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten werden Sie optimal auf Ihrem Karriereweg gefördert. Familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten sowie die Unterstützung bei der Kinderbetreuung lassen das Private mit dem Beruf optimal verbinden. Die freundschaftliche Arbeitskultur

gepaart mit einem attraktiven Gehaltspaket runden das Angebot ab.



Ihr Ansprechpartner:

Erik Lauer

auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 621-122664-20

E-Mail: erik.lauer@auteega.com

Jetzt bewerben