Unser Auftraggeber ist ein renommiertes mittelständisches und familiengeführtes Unternehmen mit langjähriger Expertise im Immobilen-Management. Als Eigentümer und Asset-Manager liegt der Fokus auf hochwertigen Büroimmobilien in deutschen Metropolen. Für den Standort in Karlsruhe sucht unser Mandant zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen qualifizierten:

Windows Administrator mit Erfahrung im User-Support (m/w/d) mit 20-40 % Remoteanteil

Job-ID: CF-00003926
Job-Ort: Karlsruhe

Zusammen mit einem Kollegen betreuen Sie die komplette IT Infrastruktur unseres Mandanten am Standort Karlsruhe. Betreut werden ca. 35 Clients/User sowie das hausinterne Rechenzentrum.
Sie unterstützen durch Ihren Support zum einen den operativen IT –Betrieb und arbeiten zum anderen an strategischen Themen im Bereich Security, Virtualisierung/Cloud etc.

Ihre Hauptaufgaben:

- **IT-Betrieb:** Betrieb der gesamten IT-Infrastruktur (Netzwerk, Server, Storage, Security-Systeme, Clientsysteme, Drucker, Telekommunikation)
- **IT-Sicherheit:** Erstellung und Kontrolle von Sicherheitsrichtlinien für den gesamten IT-Betrieb
- **Projektarbeit:** Durchführung und Mitarbeit in operativen und strategischen IT-Projekten
- **Dienstleistersteuerung:** Auswahl, Beauftragung und Qualitätssicherung von externen Dienstleistern zur Unterstützung der Anwendungsbetreuung, des IT-Betriebs und der IT-Sicherheit
- **Client Management:** Verwaltung und Steuerung der IT-Infrastruktur, Inventarisierung, Lizenzmanagement, Softwareverteilung, Patch Management
- **Anwendungsbetreuung:** Bereitstellung und Betreuung der Anwendungssysteme für die internen Fachbereiche
- **Mitarbeitersupport, Schulung und Einweisung:** Unterstützung der Mitarbeiter in allen IT Belangen durch qualifizierten First und Second Level Support bzgl. IT-Anwendungen, Smartphones und Peripheriegeräte wie Druckern, Scannern, Monitoren etc.
- **Beschaffung:** Einkauf aller Komponenten im Rahmen des IT-Betriebs unter Einhaltung der Genehmigungsrichtlinien

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich (Wirtschafts-)Informatik oder eine abgeschlossene IT-Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung als Windows Administrator im Bereich IT-Betrieb oder Anwendungsbetreuung
- Fundierte Erfahrungen in den Bereichen Betriebssysteme (Windows 10 / Windows Server 2019), Virtualisierung (VMware vSphere / vCenter), Microsoft Exchange, Microsoft SQL-Server 2019, Storage (NetApp), Sophos, Starface

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Eigeninitiative, ein hoher Qualitätsanspruch, sowie Spaß an der Entwicklung zukunftsfähiger IT-

Lösungen
- Kommunikationsstärke sowie lösungsorientiertes Denken und Handeln
- Bereitschaft neben strategischen Themen auch den kompletten operativen IT-Betrieb sicherzustellen und in diesem Rahmen auch Supporttätigkeiten zu übernehmen

Unser Mandant bietet:
Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben mit einem breiten Aufgabenspektrum, sowie einem hohen Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, Dinge zu verändern. Außerdem erwarten Sie flache Hierarchien in einem Familienunternehmen, ein sehr stabiles wirtschaftliches Umfeld mit attraktiver Vergütung und Weiterbildungsmöglichkeiten und arbeiten in kleinen Experten-Teams mit einer modernen IT-Ausstattung. Zudem können Sie sich über kostenloses Obst und Getränke, sowie eine sehr gute Verkehrsanbindung freuen.

Ihr Ansprechpartner:
Erik Lauer
auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 151 624 364 00
E-Mail: erik.lauer@auteega.com
Jetzt bewerben