Unser Kunde gehört zu einem internationalen Konzern für Bau-, baunahe Dienstleistungen und Konzessionen mit Sitz in Mannheim.
Für diesen Kunden suchen wir im Rahmen der Festanstellung am Standort Mannheim zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Windows-Systemadministration (m/w/d)

Job-ID: CF-00006392
Job-Ort: Mannheim
Remoteanteil / Home Office: 40%

Ihre Hauptaufgaben:

- Installation, Überwachung und Diagnose von IT-Systemen aus vielfältigen Technologiebereichen
- Sicherstellung der Verfügbarkeit und Zuverlässigkeit der zentralen IT-Infrastruktur
- Mitarbeit an IT-Projekten, wie z. B. Integrationen, Migrationen, Rollouts, Changes
- Aktive Initiierung, Planung, Steuerung, Durchführung und Überwachung von regelmäßigen Wartungsaufgaben, wie z. B. Back-up, System-Security-Updates und Patches
- Überwachung der Infrastruktur über Monitoringsysteme
- Konzeption von technischen Lösungen
- Mit- und Weiterentwicklung der IT-Systeme, Infrastruktur und Lösungen
- 3rd-Level-Support für interne Fachbereiche und Business Units
- Administration von Microsoft-Serversystemen, Rollen, Funktionen, Active Directory
- Überwachung von Datensicherungen sowie Wiederherstellung von Daten (Back-up und Recovery)
- Umsetzung von Berechtigungskonzepten und Pflege im Active Directory
- Zusammenarbeit mit vor- und nachgelagerten internen und externen IT-Fachteams

Ihre fachlichen Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker für Systemintegration oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen
- Fundierte Kenntnisse in der Verwaltung der Betriebssysteme Microsoft Windows Server 2019-2025
- Fundierte Kenntnisse in Service- und Technologieprodukte, wie:
  - Active Directory
  - Fileserver
  - DFS-N/R
  - Hyper-V

- Verständnis von Netzwerktechnologien, -protokollen und -diensten wie z. B.
  - DNS
  - DHCP
  - TCP/IP
  - Cloud-Services
- Kenntnisse in IT-Sicherheit einschließlich:
  - Firewalls
  - VPNs
  - Endpoint-Protection-Systeme
  - Implementierung, Einhaltung und Umsetzung von Informationssicherheitsrichtlinien
- Erfahrung im Umgang mit IT-Ticketsysteme, IT Knowledge Base, CMDBs, strukturierten Aufgaben- und Projektplanung
- Erfahrung in der Installation, Konfiguration und Wartung von Hardware und Software
- Fähigkeit zur Diagnose und Behebung von System- und Netzwerkproblemen
- Kenntnisse in Back-up-Strategien und Datenwiederherstellung
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Voraussetzungen:

- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie gute Analysefähigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, um technische Informationen klar und verständlich zu vermitteln
- Fähigkeit, effektiv in einem Team und mit anderen Abteilungen und Bereichen zu arbeiten

Unser Mandant bietet

- Eine offene, kommunikative Unternehmenskultur
- Spannende Projekte und neue Herausforderungen in einem internationalen Unternehmen
- Förderung, Weiterbildungen und Ausbau der Fachkompetenz
- Altersvorsorge
- Gesundheitsvorsorge
- Aktienprogramm
- Mitarbeitendenrabatte
- Mobiles Arbeiten
- Familienfreundliches Unternehmen
- Kinderbetreuungszuschuss
- Bikeleasing
- Firmenevents

Ihr Ansprechpartner:
Adrian Weinast
auteega GmbH
Kaiserring 14-16
68161 Mannheim

Telefon: +49 621 122 664 11
E-Mail: adrian.weinast@auteega.com
Jetzt bewerben