



Unser Kunde ist eine gemeinnützige Gesellschaft mit über 100 Einrichtungen im Sozial- und Gesundheitswesen an rund 130 Standorten. Für diesen Kunden suchen wir im Rahmen der Festanstellung am Standort Troisdorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

### Windows Administrator mit Intune Kenntnissen (m/w/d)

**Job-ID: CF-00006984**

**Job-Ort: Troisdorf**

**Remoteanteil / Home Office: 60%**

#### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Administration, Monitoring, Reporting, Verwaltung, Sicherheitsmanagement und Weiterentwicklung des Mobile Device Management Systems Intune
- Administration, Verwaltung, Sicherheitsmanagement und Weiterentwicklung sowie die Softwareverteilung über Microsoft Endpoint Configuration Manager
- Zusammenarbeit mit anderen IT Bereichen wie z.B. dem Citrix Administrations Team
- Erstellung von Softwarepaketen und Bereitstellung von Images
- Fehleranalyse in Windows 11 Betriebssystemen

#### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im IT-Umfeld als Fachinformatiker oder vergleichbare Qualifikation wie Studium mit Informatikschwerpunkt oder mehrjährige relevante Berufserfahrung
- Vorweisbare Berufserfahrung im Bereich MDM mit Microsoft Intune
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Softwareverteilung mit Microsoft Endpoint Configuration Manager (SCCM / MECM)
- Sehr gute Kenntnisse in folgenden Themengebieten:
  - Windows Server
  - Cloud
  - AD-Infrastruktur
  - Virtualisierungs-Technologien (VMware)
  - Storage-Systeme
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

#### **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Analytische, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Eigeninitiative

## **Unser Mandant bietet:**

- Attraktive Vergütung (nach AVR)
- Jahressonderzahlungen
- Urlaubsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Entwicklungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub + tarifliche Sonder- und Zusatzurlaubstage
- Flexible Arbeitszeitmodelle



## **Your Contact Person:**

### **Adrian Weinast**

auteega GmbH  
Kaiserring 14-16  
68161 Mannheim

Phone: +49 621 122 664 11

E-Mail: [adrian.weinast@auteega.com](mailto:adrian.weinast@auteega.com)

Apply now