



Unser Kunde ist ein Betreiber von Hochsicherheitsrechenzentren in der TechnologieRegion Karlsruhe. Seit 1999 hat sich das Unternehmen darauf spezialisiert, individuelle Rechenzentrumsflächen, Housing- sowie Managed-Service-Lösungen für die Anforderungen seiner Geschäftskunden zu realisieren. Die klassischen Telekommunikationsdienste runden dabei das Gesamtportfolio ab. Basierend auf einer soliden Gesellschafterstruktur ist unser Mandant ein leistungsstarker und verlässlicher Partner. Einzigartig in der Region ist darüber hinaus die Kombination von eigenen Rechenzentren und eigener flächendeckender Glasfaserinfrastruktur. Für diesen Kunden suchen wir im Rahmen der weiteren Expansion am Standort Karlsruhe zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

## Teamleiter Einkauf (m/w/d)

**Job-ID: CF-00003609**

**Ort: Karlsruhe**

### **Hauptaufgaben:**

- Verantwortung für den operativen und strategischen Einkauf
- Fachliche und disziplinarische Führung und Weiterentwicklung des derzeit fünfköpfigen Einkaufsteams
- Proaktive Mitwirkung bei der Entwicklung und Umsetzung der Einkaufsstrategie und stetige Optimierung der Systeme und Prozesse
- Aufbau und Weiterentwicklung von Warengruppen in Kooperation mit den Fachbereichen
- Entwicklung eines professionellen Lieferantenmanagements
- Verantwortliche Umsetzung und Unterstützung interner Projekte
- Vertragsmanagement von Neu- und Bestandsverträgen
- Entwicklung von Kennzahlen zur Leistungsmessung im Einkauf

### **Ihre fachlichen Voraussetzungen:**

- Erfolgreich abgeschlossenes relevantes Studium oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung
- Einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position, idealerweise in der ITK-Branche
- Erfahrung in der Führung und Weiterentwicklung eines Teams sowie einen kooperativen und zielgerichteten Führungsstil, der den Menschen in den Mittelpunkt stellt
- Erfahrungen als Key-User in einem ERP-System
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Routinierter Umgang mit dem MS-Office-Paket

### **Ihre persönlichen Voraussetzungen:**

- Konzeptionsstärke, ein gutes Verständnis für die unternehmerischen Gesamtzusammenhänge
- Strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen
- Kommunikatives und sicheres Auftreten

- Hohe Flexibilität, Zuverlässigkeit und intrinsische Motivation, sich in einem dynamischen Arbeitsumfeld einzubringen und Prozesse zu optimieren

**Unser Mandant bietet:**

Einen Job mit Gestaltungsmöglichkeiten und herausfordernden Aufgaben in einer offenen und fairen Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen. Sie profitieren von einem flexiblen Arbeitszeitmodell, 30 Tagen Urlaub und der betrieblichen Altersvorsorge. Gleichzeitig erhalten Sie eine attraktive und leistungsgerechte Vergütung. Geburtstags- und Weihnachtsgeschenke, die Bereitstellung eines Top-Smartphones, auch zur privaten Nutzung, sowie kostenlose Getränke und kostenloses Obst runden das Paket ab.



**Your Contact Person:**

**Erik Lauer**

auteega GmbH  
Kaiserring 14-16  
68161 Mannheim

Phone: +49 621-122664-20

E-Mail: [erik.lauer@auteega.com](mailto:erik.lauer@auteega.com)

Apply now